

# ABSOLVENTSKÉ PRÁCE 2023 – 24 HARMONOGRAM

- **18.9. 2023 vyučovací hodinu ( 9AB p. Benešová)** obdrží žáci úvodní informace ke zpracování absolventských prací v hodině AJ 9A a ČJ 9B – **přihlašování žáků k vyučujícím od PONDĚLÍ 18. 9. 2023 OD 9:00 hod.**
- Všichni žáci 9. ročníku se závazně přihlásí - domluví se s učitelem, u kterého chtějí práci dělat do **středy 27. 9. 2023**. Vyučující zapíše na společný one drive („domeček“) – *učitelé dokumenty – absolventské práce 23 – 24* do dokumentu *Rozdělení témat AP 23-24* jména žáků a téma AP **nejpozději do pátku 6. 10. 2023**
- **TU zajistí, že jsou všichni žáci přihlášení**
- Zpracování absolventské práce pod vedením vedoucího práce bude probíhat **od října**, kdy s dětmi založíme dokumenty a začnou pracovat na osnově a úvodní kapitole. Po ukončení textové části vedoucí potvrdí p. Benešové nebo p. Houzarové, že jsou obě části (text + přílohy) připraveny k tisku. **Práce bude vytištěna nejpozději do úterý 19. 1. 2024 a bude podkladem hodnocení z IT za 1.pololetí.**
- **Minimálně jedna konzultace za měsíc - zaměřit se na strukturu práce a její obsah, nezapomenout na přílohy!!! Ved'te prosím děti k tomu, aby do příloh využily také Excel – tabulky, grafy, popř. tabulky ve Wordu, ne jen kopírovat obrázky. Kontrolujte i přílohy a odkazy na přílohy v textové části.**
- Tvorba prezentací proběhne během druhého pololetí při hodinách IT - vedoucí práce zkonzultuje se žákem obsahovou osnovu prezentace a hotovou prezentaci odsouhlasí do pátku **31. 5. 2024**
- Obhajoby a slavnostní vyhlášení výsledků – **úterý 11. 6. - čtvrtek 13. 6. 2024**

## ROZDĚLENÍ VEDOUČÍCH PRACÍ: počet žáků 9AB - 54

**3 žáci:** p. Růžičková, p. Zachová, p. Voříšek J., p. Krivancová, p. Posavádová

**2 žáci:** všichni TU kromě p. Pechlátové, p. Voříška V. , p. Benešové + p. Vokurková (Dudová, Kříž) + p. Polcarová (Červenka, Kupcová?)

**1 žák:** p. Bártová, p. Pechlátová, p. Voříšek V., p. Benešová (D. Beneš), E. Radilová

## AP NEBUDOU SE ŽÁKY VYTVÁŘET:

- p. Dvořáková, p. Houzarová, p. Matoušek, p. Ježková

## HODNOCENÍ:

**1. textová část + přílohy + zpracování v hodinách IT** – známka za I. pololetí

- prosím všechny, aby si zaznamenali písemně do pg. deníku: kdy proběhly konzultace, jaký byl přístup dítěte, zda využíval různé zdroje, jaká byla snaha a komunikace, jak probíhala práce s přílohami ( zda jen prosté kopírování fotek nebo i vlastní tabulky, grafy, ankety apod.) atd. atd. atd. ☺

## 2. Obhajoby:

- a) kvalita textové části, spolupráce s vedoucím, plnění úkolů
- b) prezentace Power Point
- c) projev při obhajobě
- d) případná anglická anotace

**VÝSLEDNÁ ZNÁMKA  
ZA 2. POLOLETÍ Z IT**

## Požadavky na obsah absolventské práce

- informace použité v absolventské práci musí pocházet z více různých informačních zdrojů (literatura, odborné časopisy, internet, ústní svědectví atd.):
  1. získané informace nelze pouze opsat, je nutné je dále zpracovat (jinak se jedná o porušení autorského zákona)
  2. každý zdroj informací je co nejpřesněji citován (nestačí např. internet, ale musí být uveden přesný odkaz na příslušnou stránku a datum získání informace)
- literatura: autor, nakladatelství, rok a místo vydání
- absolventská práce může obsahovat i samostatně vytvořené výtvarné nebo technické dílo
- součástí absolventské práce může být anotace v cizím jazyce

## Spolupráce se žákem a vyučujícími IT

- snažte se alespoň někdy se opravdu se žákem sejít „fyzicky“ – společně projít práci, naplánovat, jak dál
- nezapomeňte, že součástí jsou i přílohy – ved'te děti k tomu, aby využily dovedností v Excelu, tabulek i ve Wordu, anket apod. – podpořte je v aktivitě, aby jen nekopírovali obrázky
- **technickou stránku věci, jako jsou okraje, mezery, odstavce, seznam literatury a odkazů ve zdrojích, efekty v prezentacích atd. zajistíme v hodinách IT**
- při tvorbě prezentací se snažte tlačit dítě k tomu, aby nekopírovalo mnoho textu, aby psalo v krátkých poznámkách
- **odpovídejte jim včas na případné emaily, aby děti mohly pokračovat v hodinách IT**
- **zjistěte si, kdy má dítě hodinu IT, aby mohlo pracovat dál – mnohokrát jsme řešili, že dítě nemohlo pracovat, protože nemělo vaši reakci na průběh práce**
- předem děkujeme za spolupráci, hlavně při průběžných kontrolách prací „Vašich klientů“ 😊 - hodin je zdánlivě mnoho (ale opravdu jen zdánlivě) – a pokud dítě nemůže dál pracovat, protože nemá reakci na průběh práce, zbytečně ztrácí čas

Děkujeme předem za úspěšnou spolupráci 😊. Dana a Monika